



Kenézlő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
3955 Kenézlő Aradi út 49.
Tf: 06-47-344028, e-mail: onkormanyzat@kenezlo.hu

Szám: K/667/1/2020.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Kenézlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 12-én 15 órai kezdettel megtartott üléséről.

Az ülés helye: Kenézlő Községháza.

Jelen vannak: Horváth Ferenc polgármester, Kardosi Károly alpolgármester, Héri Ferencné, Komló Zsoltné, Pápai Attila, Szemán Béláné és Tamás István képviselők.

Tanácskozási joggal megjelent: Battáné Oreskó Éva jegyző

Horváth Ferenc polgármester köszöntötte a képviselőket, valamint a jegyzőt. Elmondta, hogy a jelenléti ív alapján megállapítható, hogy a képviselő-testület határozatképes, majd ismertette az ülés napirend javaslatát.

N A P I R E N D I J A V A S L A T

1. Kenézlő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
2. Kenézlői Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének elfogadása.
Előterjesztő: Battáné Oreskó Éva jegyző
3. Kenézlő Község Önkormányzat 2020. évi költségvetésének betérjesztése.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
4. Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól önkormányzati rendelet betérjesztése.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
5. Kenézlő Község Önkormányzat vagyongazdálkodásának keretében alkalmazandó bérleti és szolgáltatási díjak 2020. évben.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
6. Kenézlő Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
7. Beszerzési Szabályzat elfogadásáról testületi döntés.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

8. Kenézlő-Dózsa Zrt. önkormányzati ingatlan megvásárlása iránti kérelméről testületi döntés.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
9. Javaslat polgármester szabadságának ütemezéséről testületi döntés.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
10. A polgármester 2020. évi cafetéria juttatásáról testületi döntés.
Előterjesztő: Battáné Oreskó Éva jegyző
11. Közétkeztetési szolgáltatási szerződés kötése Györgytarló Község Önkormányzattal.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
12. Egyéb ügyek tárgyalása.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

A polgármester kérte a képviselőket, szavazzanak a napirendi javaslatról. A jelenlévő képviselők egyszeri szótöbbséggel elfogadták az alábbi napirendet.

N A P I R E N D

1. Kenézlő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
2. Kenézlői Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének elfogadása.
Előterjesztő: Battáné Oreskó Éva jegyző
3. Kenézlő Község Önkormányzat 2020. évi költségvetésének beterjesztése.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
4. Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól önkormányzati rendelet beterjesztése.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
5. Kenézlő Község Önkormányzat vagyongazdálkodásának keretében alkalmazandó bérleti és szolgáltatási díjak 2020. évben.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
6. Kenézlő Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
7. Beszerzési Szabályzat elfogadásáról testületi döntés.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
8. Kenézlő-Dózsa Zrt. önkormányzati ingatlan megvásárlása iránti kérelméről testületi döntés.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
9. Javaslat polgármester szabadságának ütemezéséről testületi döntés.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
10. A polgármester 2020. évi cafetéria juttatásáról testületi döntés.
Előterjesztő: Battáné Oreskó Éva jegyző
11. Közétkeztetési szolgáltatási szerződés kötése Györgytarló Község Önkormányzattal.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester
12. Egyéb ügyek tárgyalása.
Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

1./ Napirendi pont

Tárgy: Kenézlő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.

Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz mellékletként csatolva.)

Horváth Ferenc polgármester elmondta az első napirend keretében, hogy törvény írja elő, hogy a költségvetés elfogadásig meg kell állapítani az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit. Az előterjesztést és a táblázatot a képviselők kézhez kapták, további szóbeli kiegészítést nem kíván tenni, majd ezt követően kérte a képviselők hozzászólásait, észrevételeit.

Hozzászólás, kérdés nem volt a polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a határozati javaslatról.

A jelenlévő képviselők egyhangú döntéssel 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodó szavazat nélkül az alábbi határozatot hozták:

Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

1/2020. (II. 12.) határozata

Tárgy: Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására.

Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint *(1. melléklet)* változatlan formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

2./ Napirendi pont

Tárgy: Kenézlői Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének elfogadása.

Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

(Az előterjesztés és a határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz mellékletként csatolva.)

Horváth Ferenc polgármester felkérte a jegyzőt, hogy tájékoztassa a képviselőket a napirendi javaslatról.

Battáné Oreskó Éva jegyző elmondta, a Közös Hivatal költségvetéséből, az idén kevesebb pénzt tudunk dologi kiadásokra fordítani. A hivatal központi támogatása nem nőtt az utóbbi években, előbb-utóbb elkerülhetetlen lesz, hogy az önkormányzatok hozzájáruljanak a hivatal közös költségvetéséhez. Vissz Önkormányzat vállalta, hogy a csatlakozás következtében két dolgozó illetményének azon részét, mely a csatlakozás következtében járó támogatáson felüli rész, hozzájárulásként kifizeti két részletben. Az biztos, hogy a Közös Hivatal költségvetését

újra kell majd tárgyalni második félévben, mert már most látszik, hogy kevés lesz a finanszírozás. A pontos finanszírozás összegét március hóban tudjuk meg, de nagy változás nem várható.

Horváth Ferenc polgármester megköszönte a jegyző tájékoztatóját, majd kérte a képviselők hozzászólásait, észrevételeit.

Hozzászólások:

Pápai Attila képviselő kérdezte, hogyha eddig jól működött a Közös Hivatal, akkor a csatlakozás után a négy önkormányzat miért nem gazdálkodhat több pénzből, ha már többen vagyunk. Kényszerből történt a csatlakozás, ezért az államtól plusz támogatásra kellene jogosultnak lenni.

Battáné Oreskó Éva jegyző elmondta, a Közös Hivatalt megillető állami támogatás több tényező figyelembevételével számíthat ki. Függ a tagönkormányzatok, a nemzetiségi önkormányzatok számától és a közös hivatalhoz tartozó lakosság számától, mely a csatlakozással nem nőtt oly mértékben, hogy a támogatás az eddigihez képest jelentősen emelkedett volna.

Tamás István képviselő elmondta, még szerencse, hogy nem csökkentik a létszámot, nem úgy, mint az oktatásban 2-3 évente.

Kardosi Károly képviselő kérdezte, hogy hogy Viss Önkormányzat havonta fog e utalni, vagy másként egyeztek meg.

Battáné Oreskó Éva jegyző elmondta, az önkormányzat két részletben tervezi kifizetni a hozzájárulást, és bíznak abban, hogy önkormányzatok rendkívüli támogatási pályázat benyújtásával csökkenthető lesz a hozzájárulás összege.

Komló Zsoltné képviselő kérdezte, ha Viss Önkormányzat nem fizet, akkor mi fog történni.

Battáné Oreskó Éva jegyző elmondta, hogy reméli ez nem fog előfordulni, és a vissi önkormányzat képviselő-testületének hozzáállása sem olyan, és nem arra törekszik, hogy ne fizessen, továbbá elsősorban számukra volt fontos, hogy ez a csatlakozás létrejöjjön. Amennyiben nehéz helyzetbe kerülnének a hozzájárulás megfizetése miatt, külön támogatás benyújtását tervezik.

Horváth Ferenc polgármester elmondta, nagyon jó kapcsolatban van Viss Önkormányzat polgármesterével és nem hiszi, hogy ha egyszer ígéretet tett részünkre a polgármester, akkor ne tenne meg mindent ahhoz, hogy teljesítse az ígéretét. Nincs más megoldás, együtt kell működünk. Jól tudja minden képviselő, hogy a határidő utolsó napjaiban indult meg és lett jóváhagyva a csatlakozás, mely mögött nagyon sok munka volt és még most is van. Reméljük sikeres lesz az együttműködés.

Kardosi Károly képviselő kérdezte, hogy mi az az informatikai biztonsági tanácsadás.

Battáné Oreskó Éva jegyző elmondta, ez egy olyan szolgáltatás, mely segítséget nyújt az elektronikus informatikaibiztonságról szóló törvényben foglaltak betartásához és egyben ellátja

az elektronikus információs rendszer biztonsági felelősi feladatait. Ezt a feladatot csak olyan személy láthatja el, aki rendelkezik megfelelő szakképzettséggel és gyakorlattal. Ilyen végzettségű dolgozóval nem rendelkezünk, ezért megbízási szerződéssel tudunk eleget tenni ennek kötelezettségnek.

Horváth Ferenc polgármester elmondta, hogy az állampolgárok adatainak védelmében és az ezzel kapcsolatos visszaélések elkerülése szükségessé teszi ezzel foglalkozó szakember alkalmazását.

Más hozzászólás, kérdés nem volt, a polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak.

A jelenlévő 7 képviselő egyhangú döntéssel 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodó szavazat nélkül az alábbi határozatot fogadták el:

**Kenézli Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2020. (II. 12.) határozata**

Tárgy: Kenézlii Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének elfogadása.

Kenézli Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés mellékeltét képező, a Kenézlii Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztéssel egyező tartalommal:

49 152 905 Ft kiadással
49 152 905 Ft bevétellel, ebből:
47 524 000 Ft- állami támogatás
1 628 905 Ft- fenntartói támogatás (Viss)

elfogadja.

Viss Önkormányzat által befizetendő fenntartói támogatás megfizetése két részletben történik a Kenézlii Közös Önkormányzati Hivatal a sárospataki OTP-nél vezetett 11734169-15811507 számú költségvetési számlájára.

Az első részlet esedékessége: 2020. április 30. (814 450 Ft)

A második részlet esedékessége: 2020. június 30. (814 455 Ft)

A Kenézlii Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése beépül a Kenézli Község Önkormányzata, mint székhely település költségvetésébe.

Felelős: Battáné Oreskó Éva jegyző

Határidő: 2020. február 15.

3./ Napirendi pont

Tárgy: Kenézli Község Önkormányzat 2020. évi költségvetésének beterjesztése.

Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

(Előterjesztés és a rendelet tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Horváth Ferenc polgármester elmondta, a képviselők kézhez kapták a rendelet-tervezetet. Látható, hogy valamennyivel több bevétellel gazdálkodhatunk, mint 2019-ben, de sajnos a kiadásaink is növekednek. Szeretnénk korszerűsíteni a közvilágítást, ami ledes lámpák felszerelését jelenti, sőt gondolkodunk szolgáltató váltásban is. A napokban tárgyaltam új gázszerződésről, mely egyszerűsítene és átláthatóbbá tenné a gázfizetést, valamint kevesebb lenne a fizetendő összeg. A közfoglalkoztatásra idén többet ad az állam, de ez nem csak a fizetéseket érinti, hanem egyéb eszközvásárlásra, valamint gépfelújításra is lehetőséget ad. Elmondta, a következő években számítani kell rá, hogy elég sok dolgozó nyugdíjba fog menni, és az utánpótlást meg kell oldanunk. Ez azt jelenti, hogy új dolgozókat kell felvenni, de még a régiek mellé, hiszen elegendő időt kell adni az új dolgozónak, hogy a munkát át tudja venni, át kell látnia az éppen futó pályázatokat, valamint azokat is, amelyek évekre visszanyúlnak. Akkor a költségvetés még szűkösebb lesz, de erről majd akkor tárgyalunk, ha esedékes lesz. Kérte a képviselők hozzászólásait, észrevételeit.

Hozzászólások:

Kardosi Károly alpolgármester kérdezte, hogy a kiadások között szereplő faluház és idősek klubjánál mik azok a reprezentációs költségek, valamint munkaadót terhelő járulékok.

Battáné Oreskó Éva jegyző elmondta, rendezvények szervezése során a lakosság részére nyújtott véglátáshoz kapcsolódó költségek, ilyen rendezvény idősek napja, falunap, adventi napok stb.

Komló Zsoltné képviselő kérdezte miért van kevesebb dologi kiadás tervezre idén az iskolabuszra.

Horváth Ferenc polgármester elmondta, nem kell műszakira vinni a buszt idén, tavaly azért volt magasabb a dologi kiadás a busz tekintetében.

Kardosi Károly alpolgármester kérdezte az útiköltség térítés mit jelent? Nem busszal járnak az óvónők?

Battáné Oreskó Éva jegyző elmondta, igen bérlettel közlekednek, ez a kiadás azért van betervezve, mert nyáron nem teljes hónapot dolgoznak a szabadságolások miatt, ilyenkor munkába járás címen történik a költségek megtérítése. További költségek között merül fel, továbbképzéseken történő részvétel.

Más hozzászólás, kérdés nem volt a polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a kiküldött rendelet-tervezetről.

A jelenlévő képviselők egyhangú döntéssel 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodó szavazat nélkül az alábbi rendeletet alkották:

**Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről**

A Kenézli Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a 2020. évi pénzügyi tervéről a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságra az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését:
- | | |
|---------------------|---------------------------------|
| 278 883 071 Ft | Költségvetési bevétellel |
| 318 592 029 Ft | Költségvetési kiadással |
| 45 873 022 Ft | Finanszírozási bevétellel |
| <u>6 164 064 Ft</u> | <u>Finanszírozási kiadással</u> |
| 324 756 093 Ft | Bevételek összesen |
| 324 756 093 Ft | Kiadás összesen |

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (4) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban az *1.2. és 1.3. mellékletek* részletezik.
- (5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év működési és felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.

3. § A költségvetés részletezése

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:
- (2) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *3. melléklet* szerint határozza meg.
- (3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *4. melléklet* szerint részletezi.
- (4) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást nemleges tartalmú táblával fogadja. (*5. melléklet*)
- (5) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, kötelező és önként vállalt feladatonként a *6.1, 6.1.1, 6.1.2, 6.2. és 6.3. mellékletek* szerint határozza meg.

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

- (3) Amennyiben a költségvetési szervek 30 napon túli, elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át és a tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, akkor az irányító szerv a költségvetési szervnél önkormányzati biztost jelöl ki.
- (4) Amennyiben a (4) bekezdésben meghatározott tartozás állomány eléri a költségvetési szerv eredeti előirányzatának 8 %-át a 7 mellékletében foglalt adatlapon a költségvetési szerv vezetője köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni.
- (5) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 5.000 E Ft összeghatárig - mely esetenként a 2.000,- E Ft - összeghatárt nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza. Egyéb esetekben a képviselő-testület a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát fenntartja magának.
- (3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester félévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2020. december 31-ig gyakorolható.
- (4) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével– negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.
- (5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a munkamegosztási megállapodásban foglalt előirányzatok felett rendelkező önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett a költségvetési szerv vezetője előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkezik.
- (2) A Kenézlői Óvoda és Konyha, mint költségvetési szerv (a továbbiakban: költségvetési szerv) az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival a képviselő-testület által elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.
- (3) A Közös Hivatal által a költségvetési szerv számára ellátott feladatok fedezetül költségvetési szerv nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet a költségvetési szerv érdekében használ fel.
- (4) A költségvetési szerv feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa a költségvetési szerv költségvetésében a részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.
- (5) A Közös Önkormányzati Hivatal az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában köteles naprakész nyilvántartást vezetni.
- (6) Az önkormányzat a polgármester és a Közös Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők részére 231.900,- Ft cafetéria-juttatást biztosít.
- (7) Az Önkormányzat számla és bérkifizetési elsősorban átutalással teljesítendőek.

Készpénzes kifizetés esetei:

- a) bérjellegű kifizetések
 - aa) illetmények,
 - ab) eseti megbízási díj,
- b) belföldi kiküldetéseknél útiköltség térítések,
- c) települési támogatások kifizetése,
- d) utólagos elszámolással 200.000.- alatti egyszeri kiadások, egyéb készlet vásárlások, díjak
- e) önkormányzat rendezvényeivel összefüggő kiadások, maximum 200.000.- Ft erejéig.
- f) reprezentációs kifizetések,
- g) kis összegű szolgáltatások készpénzben történő teljesítése.

7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg.
- (2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás szervezésében a Sárospataki Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1)E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2020. január 1-jétől kell alkalmazni.
- (2)Kenézli Község Önkormányzatának gazdálkodására, a költségvetés végrehajtására, a beszámolás rendjére – jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben – a 2020. évi költségvetésről szóló 2019. évi LXXI. törvény, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az ezekhez kapcsolódó végrehajtási rendeletben előírtak az irányadók.

4./ Napirendi pont

Tárgy: Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól önkormányzati rendelet betervezése.

Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

(Előterjesztés és a rendelet-tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Horváth Ferenc polgármester elmondta, a jegyzőnk elkészítette a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletet. A képviselők kézhez kapták a rendelet-tervezetet, további kiegészítést nem kíván tenni, majd ezt követően kérte a képviselők hozzászólásait, észrevételeit.

Hozzászólások:

Kardosi Károly alpolgármester kérdezte, hogy van e bérbé adva területe az önkormányzatnak.

Battáné Oreskó Éva jegyző elmondta, egy belterületi ingatlan kenézlői lakos részére, egy külterületi föld a Kenézlői Dózsa Mezőgazdasági Zrt részére lett az elmúlt évben bérbe adva.

Horváth Ferenc polgármester elmondta, az önkormányzatnak szüksége van földterületeire, mivel a közfoglalkoztatás keretében beindul a mezőgazdasági program. Pályázni kell, és ha jól csináljuk akár bevétel is lehet belőle.

Elmondta továbbá, hogy a rendeletben van egy fontos rész, mely a behajthatatlan tartozásról rendelkezik. A rendelet értelmében az 500 ezer forint alatti behajthatatlan tartozás elengedéséről a polgármester, e felett pedig a képviselő-testület jogosult dönteni. Kérdezte, hogy a képviselők egyetértenek e az összeghatárral?

Kardosi Károly alpolgármester egyetért az összeggel, de egy olyan kérése van, ha történik elengedés akkor a következő testületi ülésen jelezze a polgármester a testület felé.

Más hozzászólás, kérdés nem volt a képviselők egyetértettek a rendelet-tervezetben szereplő összeghatárral. Ezt követően polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak.

A jelenlévő képviselők egyhangú döntéssel 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodó szavazat nélkül az alábbi rendeletet alkották:

**Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodási szabályairól**

Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 6., 11. pontjában, az 5.§ (2) bekezdés b) pontjában, a 13.§ (1) bekezdésében és 18.§ (1) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 109.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja és hatálya

1. § A rendelet célja, hogy meghatározza Kenézlő Község Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) vagyonát, a vagyonelemekkel való gazdálkodás szabályait, figyelemmel az önkormányzati tulajdon folyamatos védelmére, értékének megőrzésére és növelésének előmozdítására.

2. § A rendelet hatálya kiterjed

a) az önkormányzat tulajdonában lévő és tulajdonába kerülő ingatlanokra, ingó vagyontárgyakra, immateriális javakra, értékpapírokra, társasági részesedésekre,

b) az önkormányzat vagyonának tulajdonosi joggyakorlójára és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) szerinti használójára.

2. Az önkormányzat vagyona

3. § (1) Az önkormányzat vagyona a kizárólagos, vagy résztulajdonában lévő ingóságok, ingatlanok és az azokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok, valamint immateriális javak, részesedések, értékpapírok, pénzeszközök, készletek, tárgyi eszközök, követelések összessége.

(2) Az önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon külön része a törzsvagyon, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja.

(3) Az önkormányzat vagyona forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes törzsvagyonból, valamint a törzsvagyon körébe nem tartozó, forgalomképesnek minősülő üzleti vagyonból áll.

4. § Az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyona tartozó vagyonelemek körét az Nvtv. 5. § (3) bekezdése tartalmazza.

5. § Az önkormányzatnak nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősülő vagyoneleme nincs.

6. § Az önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyona körébe tartozó vagyonelemeket az 1. melléklet tartalmazza.

7. § (1) Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyona körébe tartozó vagyonelemeket a 2. melléklet tartalmazza

(2) A képviselő testület minősített többséget igénylő döntésével a vagyontárgy forgalomképességét érintő besorolását megváltoztathatja, amennyiben az közfeladat célját nem szolgálja.

8. § Az önkormányzat üzleti vagyona körébe tartozó vagyonelemeket a 3. melléklet tartalmazza.

3. A vagyon nyilvántartása

9. § (1) Az önkormányzat ingatlanvagyonát a számviteli nyilvántartás szerinti nettó és bruttó értéken, vagy értékbecslés esetén a becsült értéken, az egyéb vagyonát nyilvántartási értéken tartja nyilván.

(2) Az önkormányzat ingatlanvagyonát az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI.6.) Korm.rendeletben meghatározott módon tartja nyilván.

(3) Funkcióját veszített vagyont a funkcióvesztéssel egyidejűleg, vagy az önkormányzat tulajdonába kerülő vagyont a megszerzéssel egyidejűleg minősíteni kell, meghatározva azt, hogy a vagyontárgy az önkormányzat törzsvagyonába, vagy üzleti vagyoni körébe kerül besorolásra.

4. Az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

10. § (1) Az önkormányzati költségvetési szervek használatában lévő, a költségvetési szerv alaptevékenysége ellátásához nem szükséges, vagy feleslegessé váló ingatlanvagyon tekintetében a képviselő-testület dönt a vagyon hasznosításáról, a forgalomképesség szerinti besorolásáról, valamint a költségvetési szerv alapító okiratának megfelelő módosításával arról, hogy a vagyontárgyat kivonja a költségvetési szerv használatából.

(2) A forgalomképtelen törzsvagyon hasznosításáról, a hasznosításon túli egyéb tulajdonosi jognyilatkozatokról, elővásárlási jog gyakorlásáról a képviselő-testület dönt.

(3) A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak megszerzéséről, elidegenítéséről, átruházásáról, megterheléséről, gazdasági társasába vagy alapítványba történő beviteléről, bérleti díj egyei megállapításának feltételeiről a képviselő-testület dönt, figyelembe véve a nemzeti vagyonról szóló törvény előírásait.

(4) Az üzleti vagyon, ingatlan és ingó vagyon tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a tulajdonosi jogokat.

(5) Az önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá a közigazgatási és bírósági eljárásban az ügyfél jogát a polgármester gyakorolja.

(6) Az önkormányzat jogi képviselőjének biztosításáról a polgármester gondoskodik.

5. Az önkormányzati vagyon kezelése

11. § (1) Az önkormányzati intézmény annak a törzsvagyonnak a használati jogát gyakorolhatja, amely adott intézmény alapító okiratában szerepel. Az intézmény ennek keretében köteles gondoskodni az üzemeltetésről és az állagmegóváról.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő intézmény a rábízott törzsvagyont bérbeadás útján, az alapfeladatok ellátásának sérelme nélkül hasznosíthatja, az ebből származó bevétel az intézményt illeti meg.

(3) Az intézményeknél feleslegessé váló – a 10. § (4) bekezdésében nem szereplő – befektetett eszközök értékesítéséről vagy selejtezéséről 200 000 forint egyedi könyvszerinti bruttó értékhatár alatt a polgármester dönt.

(4) A 200 000 forint bruttó értékhatár feletti értékesítés vagy selejtezés a képviselő-testület előzetes hozzájárulásával végezhető el.

6. Az önkormányzat követeléseiről való lemondás

12. § (1) Az önkormányzat követeléseiről:

a) az adósok, vevők és egyéb követelések vonatkozásában
500 000,- Ft felett a Képviselő-testület
500 000,- Ft alatt a polgármester

b) a munkavállalókkal szembeni követésekről a polgármester mondhat le.

(2) A követelésről csak akkor lehet lemondani, amennyiben:

a) az nem veszélyezteti az önkormányzat likviditását,

b) a követelés érvényesítése érdekében indított eljárás során a követés részben vagy egészben be nem hajtható, és remény sincs a követelés elévülési időn belüli behajthatóságára,

c) a követelés érvényesítése, behajtása bizonyíthatóan a követelés összegét megközelítő költségekkel járna,

d) a felszámolási eljárás, illetve a csődeljárás során a követelés részben vagy egészben nagy valószínűséggel pénzügyileg nem realizálható, illetve ha a csődeljárás során – figyelembe véve az előző pontokban foglaltakat – csődegyezségi megállapodást kötöttek,

e) a követeléssel érintett szerv, vagy személy nem elérhető, nem lelhető fel – és ez bizonyított.

7. Vagyongazdálkodás szabályai

13. § (1) Az önkormányzati vagyon megóvása, üzemképességének biztosítása és értéke állandóságának megőrzése minden önkormányzati vagyonnal gazdálkodó és azt működtető számára kötelező.

(2) Az önkormányzati vagyon megterheléséről, vagyonkezelői és haszonélvezeti jog alapításáról kizárólag a képviselő-testület dönthet.

(3) Ingatlan tulajdonjogának megszerzése esetén a döntés előkészítése során vizsgálni kell, hogy az ingatlan megszerzése milyen önkormányzati célok megvalósításához és milyen feltételek mellett alkalmas, fel kell tárni a várható üzemeltetési költségek körét és nagyságát, az ingatlan tulajdonjogának megszerzése előtt forgalmi értékbecslést kell készíttetni.

(4) Amennyiben az önkormányzathoz ingatlan megvételére való felajánlás vagy szándéknyilatkozat kerül benyújtásra, erről a képviselő-testületet tájékoztatni kell.

8. Az önkormányzati vagyon értékének meghatározása

14. § Az önkormányzat a vagyontárgyak értékesítése, megterhelése esetén a vagyontárgy értékét:

a) ingatlanvagyon esetén 30 napnál nem régebbi ingatlanforgalmi értékbecslés alapján,

b) vagyonértékű jog esetén 30 napnál nem régebbi egyedi szakértői értékelés alapján,

c) ingó vagyontárgy esetén legalább könyv szerinti nyilvántartási érték alapján

kell meghatározni.

9. Az önkormányzati vagyon átruházása

15. § (1) Az önkormányzati tulajdonban álló nemzeti vagyon tekintetében 20 millió forint értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni – ha törvény kivételt nem tesz – csak nyilvános pályázati eljárás útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére lehet.

(2) Az önkormányzati vagyon nyilvános értékesítésére, hasznosítására irányuló döntés alapján a nyilvános pályázati eljárás lebonyolítása a Kenézli Közös Önkormányzati Hivatal feladata. A pályázati eljárás főbb előírásait az 1. függelék tartalmazza.

(3) A szerződés megkötésére az önkormányzat képviselőjében a polgármester vagy az általa arra felhatalmazott személy jogosult.

10. Vagyongazdálkodási jog létesítése, ellenértéke, gyakorlása

16. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő vagyona a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) és az Nvtv. rendelkezései szerint az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyongazdálkodási jogot létesíthet közfeladatainak ellátásához szükséges önkormányzati tulajdonban lévő vagyontárgyra, kivéve, ha jogszabály alapján az adott vagyontárgy nem lehet vagyongazdálkodás tárgya.

(2) A vagyongazdálkodási jog törvényi kijelöléssel történő létrehozása esetén az arról rendelkező törvény szerint jön létre a vagyongazdálkodási jog és kerül sor a vagyongazdálkodási szerződés megkötésére.

(3) A vagyongazdálkodási jog megszerzésének feltétele, hogy a vagyongazdálkodó a feladatellátással összefüggő jogokat, kötelezettségeket átvegye.

(4) A vagyongazdálkodási jog határozott vagy határozatlan idejű vagyongazdálkodási szerződéssel jön létre. A vagyongazdálkodási szerződés megkötéséről és megszüntetéséről a képviselő-testület dönt.

(5) Vagyongazdálkodási jog ingyenesen vagy ellenérték fejében létesíthető, a képviselő-testület döntése szerint versenyeztetés alapján vagy versenyeztetési eljárás lefolytatása nélkül, a vagyongazdálkodási jog törvényi kijelöléssel való létrehozása esetén a kijelölésről szóló törvény rendelkezései szerint.

(6) Önkormányzati vagyon ingyenesen kizárólag a nemzeti vagyonról szóló törvényben foglaltak szerint adható vagyongazdálkodásba.

(7) A vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodási jogot egyedül gyakorolja, azt harmadik személyre nem ruházhatja át.

(8) Ingatlan esetében a vagyongazdálkodási jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről a vagyongazdálkodó köteles saját költségén gondoskodni.

(9) A vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett vagyon eszközeiről olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza azok könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét, azt azokban bekövetkezett változásokat.

11. A vagyongazdálkodási szerződés részletes szabályai

17. § (1) A vagyongazdálkodási szerződés kötelező tartalmi elemeit az Nvtv., Möt., az önkormányzati közfeladatot szabályozó külön törvény, a vagyongazdálkodási jog törvényi kijelöléssel való létrehozása esetén a kijelölésről szóló törvény és a jelen rendelet határozza meg.

(2) A vagyongazdálkodási szerződésnek - figyelemmel az átadott önkormányzati közfeladatra és az ahhoz kapcsolódó önkormányzati vagyon sajátos jellegére - tartalmazni kell

a) a szerződés időtartamát,

b) a vagyongazdálkodási jog megszerzésének ellenértékét vagy az ingyenesség tényét, a vagyongazdálkodásba vett vagyon tekintetében az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját,

c) a vagyongazdálkodó által kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladat és az ellátható egyéb tevékenységek meghatározását,

d) vagyongazdálkodásba adott vagyontárgyak tételes felsorolását, azoknak szerződés megkötésekor fennálló nyilvántartási értékét,

e) a vagyongazdálkodó által a feladatai ellátásához közreműködők igénybevételére, a vagyongazdálkodásba adott vagyon birtoklására, használatára vonatkozó rendelkezéseket,

f) épületre vagy építményre is kiterjedő vagyongazdálkodás esetén a vagyonbiztosításra vonatkozó kötelezettséget,

g) a kezelt vagyon pótlására, bővítésére, felújítására vonatkozó jogokat és kötelezettségeket.

12. A vagyonkezelési szerződés megszűnése

18. § (1) A vagyonkezelési szerződés megszűnik:

- a) a szerződésben megállapított idő elteltével,
- b) a szerződésben meghatározott feltétel bekövetkeztével,
- c) az Nvtv. szerinti esetben, ha a vagyonkezelő tulajdonosi szerkezete nem felel meg a törvényi rendelkezéseknek,
- d) a vagyonkezelésbe adott vagyontárgy megsemmisülésével vagy az önkormányzat tulajdonából való kikerülésével, vagy
- e) a vagyonkezelő jogutód nélküli megszűnésével.

(2) A vagyonkezelési szerződés közös megegyezéssel, írásban, bármely esetben és időpontban megszüntethető.

(3) A felek a határozatlan időre kötött vagyonkezelési szerződést írásban, indokolás nélkül rendes felmondással is megszüntethetik. Amennyiben a felek ettől eltérően nem állapodtak meg, a felmondási idő 60 nap, a felmondási idő alatt a feleknek el kell számolniuk egymással. (4) Az Mőtv. -ben meghatározott esetekben a vagyonkezelési szerződést rendkívüli felmondással meg kell szüntetni.

13. A vagyonkezelőt megillető jogok és kötelezettségek

19. § (1) A vagyonkezelőt megillető jogok és kötelezettségek tekintetében az Nvtv. –ben, valamint az Mőtv. –ben foglaltak az irányadók.

(2) A vagyonkezelőt a vagyonkezelési szerződésből adódó jogok és kötelezettségek a szerződés aláírásának, vagy – amennyiben a szerződés hatálybalépése feltételhez kötött – a szerződés hatályba lépésének napjától illetik meg és terhelik.

(3) A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni, az e kötelezettsége megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

(4) A vagyonkezelő köteles a vagyonkezelte vagyontárgyak érték-és állagmegőrzéséről folyamatosan gondoskodni.

(5) A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyontárgyakra vonatkozóan gyakorolja a tulajdonost megillető alábbi jogokat és viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket:

- a) a birtoklás és a birtokvédelemhez való jog,
- b) a használat, a hasznosítás és a hasznok szedésének joga,
- c) a vagyon működtetésének, üzemeltetésének joga és kötelezettsége,
- d) az üzemeltetéssel és az átvállalt közfeladat ellátásával összefüggő költségek viselése,
- e) vagyonvédelmi intézkedések megtétele, ezzel kapcsolatos költségek viselése,
- f) a vagyon értékének megőrzése, állagának megóvása, üzemképes állapotának fenntartása,
- g) a vagyontárgyak karbantartásának, a szükséges hibaelhárításoknak, rekonstrukcióknak a kötelezettsége és költségének viselése, a vagyon felújításáról való gondoskodás,
- h) a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben meghatározott könyvvezetési, beszámoló készítési, nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek,
- i) a közfeladat gyakorlásához szükséges hatósági engedélyek beszerzése, hatósági előírások folyamatos betartása, hatósági kötelezések végrehajtása,
- j) a vagyonban vagy a vagyon működtetése során harmadik személynek okozott, a vagyonkezelőnek felróható kár megtérítésének kötelezettsége.

(6) A vagyonkezelőnek a tulajdonostól hozzájárulást kell beszereznie a vagyonkezelési tevékenység körében felmerülő bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységhez.

14. A vagyonkezelés ellenőrzése

20. § (1) A vagyongazdálkodási jogot, a vagyongazdálkodási szerződésben meghatározott jogok, kötelezettségek teljesítését az Önkormányzat a polgármester útján évente ellenőrzi.

(2) A képviselő-testület intézkedését nem igénylő esetekben a polgármester köteles a képviselő-testületet évente tájékoztatni az ellenőrzés eredményéről.

(3) A vagyongazdálkodó köteles

a) tölteni a vagyongazdálkodással kapcsolatos ellenőrzéseket, az ellenőrzések során köteles együttműködni, az előírt beszámolót teljesíteni,

b) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről az önkormányzatot 30 napon belül értesíteni.

15. Záró rendelkezések

21. § (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Kenézli Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyongazdálkodásáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló 7/2013 (VII.2.) önkormányzati rendelete.

5./ Napirendi pont

Tárgy: Kenézli Község Önkormányzat vagyongazdálkodásának keretében alkalmazandó bérleti és szolgáltatási díjak 2020. évben.

Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Horváth Ferenc polgármester elmondta, a képviselők kézhez kapták a bérleti díjakat tartalmazó határozati javaslatot. Az előző évhez képest a díjak kisebb mértékben emelésre kerülnek, mert eddig leginkább jelképes összeggel adtunk bérbe például az öregek napközi otthonát. A bérbeadás előtt mindig szerződés megkötésére kerül sor. Kérte a képviselők hozzászólásait, észrevételeit.

Hozzászólás, kérdés nem volt a polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a kiküldött határozati javaslatról.

A jelenlévő képviselők egyhangú döntéssel 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodó szavazat nélkül az alábbi határozatot fogadták el:

Kenézli Község Önkormányzat Képviselő-testületének

3/2020. (II. 12.) határozata

Tárgy: Kenézli Község Önkormányzat vagyongazdálkodás keretében alkalmazandó bérleti és szolgáltatási díjak 2020. évben.

Kenézli Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. évben a tulajdonát képező ingatlanok bérleti díját és az önkormányzat által végzett szolgáltatások díjait az alábbiak szerint határozza meg:

I. Kenézli Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonát képező ingatlanok bérleti díját az alábbiak szerint határozza meg:

1.) üresen álló üzlethelyiségek bérbeadása esetén a bérleti díj: 40.000,- Ft/hó.

2.) árusításra és rendezvények tartására alkalmanként biztosított helyiségek bérleti díja: 6.000,- Ft/nap.)

Az üzlethelyiségek bérbeadása a szerződés megkötését követően történhet meg.

Faluház nagyterme, faluház ebédlője és nyugdíjas klub bérbeadása az alábbiak szerint történhet:

1.) Kenézlői lakosok és Kenézlőről elszármazottak részére a nagyterem bérbeadása (esküvő, ballagás, egyéb magánjellegű rendezvény) alkalmanként 25.000,- Ft, (fűtési időszakban: 175.000,-Ft).

2.) Faluház ebédlője és nyugdíjas klub helyisége a kenézlői lakosok és Kenézlőről elszármazottak részére 10.000,- Ft/alkalmanként.

3.) Nem kenézlői lakosok részére a nagyterem igénybevétele esetén a bérleti díj: 120.000,- Ft, fűtési időszakban 220.000,- Ft alkalmanként.

Az épület bérbeadását minden esetben külön szerződéskötésnek kell megelőzni e határozat 1. számú melléklete alapján. A bérleti szerződések megkötésére és aláírására a polgármester jogosult.

II. Önkormányzat által a lakosság részére végzett szolgáltatások esetében fizetendő díjak:

- Fűnyírás (fűkaszával): 2.500,- Ft/tank+ ÁFA).

- MTZ traktor szolgáltatásának igénybevétele: 7.000,- Ft/üzemóra+ ÁFA.)

- MTZ traktor szolgáltatásának igénybevétele: 2.500,- Ft/óra + ÁFA.)

A szolgáltatás igénybevétele írásbeli megrendelővel történik, e határozat 2. számú mellékletében foglaltak alapján.

III. Iskolabusz igénybevétele esetén a személyszállítás:

1.) Sárospatak és Térsége Önkormányzati Társulás tagjai részére: 275,- Ft/km+ ÁFA.

2.) Az 1. pontba nem tartozók igénybevétele esetén: 335,- Ft/km + ÁFA.

Az iskolabusz szolgáltatás igénybevétele írásbeli megrendelővel történik. (Az iskolabusz igénybevétele esetén be kell tartani a *Közösségi busz igénybevételének rendjéről* szóló STKT szabályzatban foglaltakat.)

IV. Lakosság részéről igénybe vett telefon, fax-, és fénymásolás esetén fizetendő díjak:

- fénymásolás: bruttó 10,- Ft/oldalanként.

Hatályát veszti a 6/2019. (II. 15.) határozat.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: folyamatos

6./ Napirendi pont

Tárgy: Kenézlő Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együtműködési Megállapodás felülvizsgálata.

Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Horváth Ferenc polgármester elmondta, a Roma Önkormányzat előző ülésén felülvizsgálta a már megkötött megállapodást. A nemzetiségi képviselők változatlan formában elfogadták el az Együtműködési megállapodást, mi sem szeretnénk változtatni rajta jelenleg, hiszen ezen megállapodást novemberben kötöttük meg, semmilyen változás nem történt időközben. Ezt követően kérte a képviselők hozzászólásait, észrevételeit.

Hozzászólás, kérdés nem volt a polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a kiküldött határozati javaslatról.

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodó szavazat nélkül az alábbi határozatot fogadták el:

**Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2020. (II. 12.) határozata**

Tárgy: Kenézlő Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együtműködési Megállapodás felülvizsgálata.

Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felülvizsgálta Kenézlő Község Önkormányzat és Kenézlő Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött Együtműködési Megállapodást és azt változatlan formában elfogadja.

Határidő: 2020. február 15.

Felelős: polgármester

7./ Napirendi pont

Tárgy: Kenézlő Község Önkormányzat Beszerzési Szabályzatának elfogadása.

Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Horváth Ferenc polgármester elmondta, a leglényegesebb dolog a beszerzési szabályzatban az, hogy 200 ezer forint feletti beszerzéseknél megrendelő kitöltése szükséges. 5 millió forintot el nem érő beszerzéseknél a polgármester dönt a beszerzésekről, de 3 árajánlat bekérésére van szükség. Az 5 millió forintot meghaladó beszerzésekről pedig a testület dönt. Kérte ezzel kapcsolatban a képviselők hozzászólásait, észrevételeit.

Hozzászólások:

Kardosi Károly alpolgármester kérte, hogy a képviselő-testület az 1 millió forint feletti beszerzéseknél a soron következő testületi ülésen a polgármester tájékoztassa.

Horváth Ferenc polgármester elmondta, természetesen eleget teszünk a kérésnek, és a beszerzések után tájékoztatni fogjuk a képviselő-testületet.

Más hozzászólás, kérdés nem volt a polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a kiküldött határozati javaslatról.

A jelenlévő képviselők egyhangú döntéssel 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodó szavazat nélkül az alábbi határozatot fogadták el:

**Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2020. (II. 12.) határozata**

Tárgy: Kenézlő Község Önkormányzat Beszerzési Szabályzatának elfogadása.

Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kenézlő Község Önkormányzat Beszerzési Szabályzatát megtárgyalta és azt elfogadta/nem fogadta el.

A szabályzat jogszabályi megfelelésségéről és mindenkori aktualizálásáról a jegyző gondoskodik.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: folyamatos

8./ Napirendi pont

Tárgy: Kenézlő-Dózsa Zrt. önkormányzati ingatlan megvásárlása iránti kérelméről testületi döntés.

Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Horváth Ferenc polgármester elmondta, megkereste a Dózsa-Mezőgazdasági Zrt. vezetője a képviselő-testületet, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő 025/10 helyrajzi számú 1456 m² területű ingatlant (kivett csatorna) meg szeretné vásárolni. Az önkormányzati földterület mindkét oldalán lévő szántó földterület a Zrt. tulajdona. Azért szeretnék megvenni, ezt az ingatlant, mivel öntözőrendszert szeretnének kialakítani a megvásárolni szándékozott területen. A földterületet nem tudjuk és nem is használjuk. A felajánlott érték a helyben szokásos értékesítési árak felel meg 100 Ft/m². Az ingatlan vállalkozói vagyongazdálkodásban van. Javasolja az értékesítést, mivel az önkormányzat hasznosítani nem tudja semmire, a részvénytársaságnak viszont kifejezetten szüksége van rá. Javasolja, amennyiben egyetértenek a képviselők, fogadják el a határozati javaslatot. Ezt követően kérte a képviselők hozzászólásait, észrevételeit.

Hozzászólás, kérdés nem volt, a képviselők egyetértettek az értékesítéssel, ezt követően a polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak.

A jelenlévő 7 képviselő egyhangú döntéssel 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodó szavazat nélkül az alábbi határozatot fogadták el:

**Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testület
6/2020 (II. 12.) önkormányzati határozat**

Tárgy: Önkormányzati ingatlan értékesítése

Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. február 12-én tartott ülésén elfogadott 2/2020. önkormányzati rendeletének üzleti vagyongazdálkodásról tartalmazó 3. mellékletben szereplő 025/10 hrsz 1456 m² területű kivett csatorna

művelési ágú földterületnek a Dózsa Mezőgazdasági Zrt. részére történő értékesítéséről rendelkezik.

Az értékesítésre kerülő terület értékét 145.600,- Ft-ban azaz Egyszáznegyvenötezer-hatszáz forintban határozza meg.

A szerződés aláírásával a képviselő-testület a polgármestert hatalmazza fel.
Felelős: Horváth Ferenc

9./ Napirendi pont

Tárgy: A polgármester szabadságának ütemezéséről testületi döntés.

Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Horváth Ferenc polgármester elmondta, a képviselők kézhez kapták a határozati javaslatot, mely tartalmazza, hogy 2020-ban összesen 46 nap szabadság jár a részére. Ez az alapszabadság, a vezetői szabadság és a gyermekek után járó szabadság együttesen. Az ütemezés megtörtént, kérte a képviselőket, hogy fogadják el a határozatot. Ezt követően kérte a képviselők hozzászólásait, kérdéseit.

Hozzászólás, kérdés nem volt a polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a kiküldött határozati javaslatról.

A jelenlévő 7 képviselő egyhangú döntéssel 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodó szavazat nélkül az alábbi határozatot fogadták el:

Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2020. (II. 12.) határozata

Tárgy: A polgármester szabadságának ütemezéséről.

Kenézlő Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester szabadságának ütemezésére tett javaslatot megtárgyalta és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján Horváth Ferenc polgármester szabadságának ütemezését az alábbiak szerint jóváhagyja:

- 2020. január 21, 22 (2 nap)
- 2020. február 18, 19 (2 nap)
- 2020. március 4, 23, 24 (3 nap)
- 2020. április 1-3 (3 nap)
- 2020. május 14-15, 18-20 (5 nap)
- 2020. június 10-12 (3 nap)
- 2020. július 13-17 (5 nap)
- 2020. augusztus 24-29 (6 nap)
- 2020. szeptember 2, 3, 21, 22 (4 nap)

- 2020. október 14, 15 (2 nap)
 - 2020. november 5, 17, 18 (3 nap)
 - 2020. december 10-12, 22, 28-31 (8 nap)
- Összesen: 46 nap.**

Felelős: polgármester
 Határidő: 2020. december 31.

10./ Napirendi pont

Tárgy: A polgármester 2020. évi cafetéria juttatásáról testületi döntés.

Előterjesztő: Battáné Oreskó Éva jegyző

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Horváth Ferenc polgármester felkérte a jegyzőt, ismertesse a napirendet a képviselőkkel.

Battáné Oreskó Éva jegyző elmondta, Miniszterelnökség Helyettes Államtitkára a cafetéria juttatásával kapcsolatosan, jogszabályértelmezés értelmezésében nyújtott segítséget, mely alapján a cafetéria juttatás keretét az önkormányzat által megemelt illetményalap figyelembevételével kell meghatározni, mely alapján a cafetéria bruttó összege 2020-ban 231.900,- Ft lesz. A polgármester részére járó cafetéria juttatást a képviselőknek kell elfogadni. Az előterjesztésben foglaltak alapján kérte a határozati javaslat elfogadását.

Horváth Ferenc polgármester megköszönte a jegyző tájékoztatását, majd kérte képviselők hozzászólásait, észrevételeit.

Hozzászólás, kérdés nem volt a polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a kiküldött határozati javaslatról.

A jelenlévő 7 képviselő egyhangú döntéssel 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodó szavazat nélkül az alábbi határozatot fogadták el:

Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

8/2020. (II.12.) határozata

Tárgy: A polgármester 2020. évi cafetéria juttatásáról testületi döntés.

A polgármester 2020. évi cafetéria juttatását Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta, és az alábbi döntést hozza: Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testülete munkáltatói jogkörében eljárva Horváth Ferenc polgármester részére a 2020. évre évi bruttó 231.900 Ft, azaz bruttó kettőszázharmincezer- kilencszáz forint cafetéria-keretet állapít meg.

Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kenézli Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati Szabályzatának cafetéria-juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendeli alkalmazni a polgármester cafetéria-juttatásának igénybevételére.

Határidő: Folyamatos, 2020. dec.31.
Felelős: Jegyző

11./ Napirendi pont

Tárgy: Közétkeztetési szolgáltatási szerződés kötése Györgytarló Község Önkormányzattal.

Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Horváth Ferenc polgármester elmondta, a napirend tárgyalására azért kell sort keríteni, mert az eddig hatályos közétkeztetési szerződés, mely Györgytarló községgel lett kötve, a két érintett önkormányzat tudtával, a két intézményvezető aláírásával. Ez nem szabályos, mivel ezt a szolgáltatást a fenntartóknak kellett volna megkötni és aláírni. Ezt a hibát korrigáljuk azzal, hogy testületi döntéssel kerül jóváhagyásra a szerződés. A jóváhagyásra kerülő szerződés tervezete kiküldésre került a képviselők részére, mely szerződés december 31 napjáig szól. Ezt követően a polgármester kérte a képviselők hozzászólásai, észrevételeit.

Hozzászólás, kérdés nem volt a polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a kiküldött határozati javaslatról.

A jelenlévő 7 képviselő egyhangú döntéssel 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodó szavazat nélkül az alábbi határozatot fogadták el:

Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

9/2020. (II. 12.) határozata

Tárgy: Közétkeztetési szolgáltatási szerződés megkötéséről testületi döntés.

Kenézlő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Györgytarló Község Önkormányzatával kötendő közétkeztetési szolgáltatási szerződésről szóló előterjesztést és az elfogadta. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közétkeztetési szolgáltatási szerződés aláírására.

A közétkeztetési szolgáltatási szerződés e határozat 1. számú mellékletét képezi.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

12./ Napirendi pont

Tárgy: Egyéb ügyek tárgyalása.

Előterjesztő: Horváth Ferenc polgármester

Horváth Ferenc polgármester elmondta, március elsejével a Nyírségi Szociális Centrum közreműködésével elindul a népkonyha, melynek keretében ingyen, napi egyszeri egytál melegétel lesz biztosítva. Továbbá, szeretnénk az önkormányzat részére egy autót vásárolni, mellyel az óvodába, az iskolába, valamint Györgytarló településre végeznénk az étel kiszállítását. Egy

Dacia-t néztünk ki, mely autó vételára 3000 ezer forint körüli összeg lenne. Kérte a képviselők hozzászólásait, észrevételeit.

Pápai Attila képviselő kérdezte miért nem egy egyterű autót vásárol az önkormányzat?

Horváth Ferenc polgármester elmondta, egy 7 személyes egyterű autó nagyon sokba kerül, próbálunk olyan autót venni, ami kevesebbe kerül és természetesen a fenntartási költsége is kedvező.

Horváth Ferenc polgármester továbbá tájékoztatásul elmondta a képviselőknek, hogy a következő ülésen a képviselő-testület elé kerül a közterületen történő szeszesital fogyasztás megtiltása. Egyre többen panaszkodnak arra, hogy a boltok közelében alkoholt fogyasztanak és a bolt körül ácsorognak.

Mivel más kérdés, hozzászólás az egyéb napirenddel kapcsolatban nem volt, a képviselő-testület ülését a polgármester bezárta.

Mivel más kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester a képviselő-testület ülését bezárta.



Battáné Oreskó Éva
Battáné Oreskó Éva
jegyző

Horváth Ferenc
Horváth Ferenc
polgármester